

PRIJEDLOG

Na temelju članka 12. stavka 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine, br. 76/93, 29/97 i 47/99), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 3. prosinca 2010. godine donijela

UREDBU

o osnivanju Državne škole za javnu upravu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Uredbom osniva se Državna škola za javnu upravu (u daljnjem tekstu: Državna škola), kao javna ustanova, te se uređuje njezina djelatnost, ustrojstvo, prava i obveze.

Članak 2.

Osnivač Državne škole je Republika Hrvatska, a osnivačka prava i dužnosti u ime osnivača obavlja Vlada Republike Hrvatske putem Ministarstva uprave.

Državna škola je pravna osoba i upisuje se u sudski registar.

Sjedište Državne škole je u Zagrebu.

Članak 3.

Unutarnje ustrojstvo, obavljanje djelatnosti, te drugi uvjeti poslovanja uređuju se Statutom Državne škole.

Statut Državne škole donosi Upravno vijeće, uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

II. DJELATNOST

Članak 4.

Djelatnost Državne škole je stručno osposobljavanje i usavršavanje (u daljnjem tekstu: izobrazba) državnih službenika, kao i službenika u tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave, te u pravnim osobama s javnim ovlastima, a s ciljem trajnog podizanja razine i kvalitete njihovog znanja, vještina i sposobnosti, radi oblikovanja profesionalnog, djelotvornog i učinkovitog javnog sektora koji će pružati pravodobne i kvalitetne javne usluge, u skladu s najboljim općeprihvaćenim standardima.

Izobrazba iz stavka 1. ovoga članka provodi se angažiranjem javnih službenika, te drugih domaćih i javnih stručnjaka koji za to imaju potrebna znanja, vještine i sposobnosti.

U obavljanju poslova iz svoje djelatnosti Državna škola surađuje s domaćim i stranim tijelima državne uprave, javnim i privatnim, prosvjetnim, znanstvenim ili drugim organizacijama, institucijama ili tvrtkama koje se bave izobrazbom, strukovnim organizacijama, drugim obrazovnim ustanovama te međunarodnim organizacijama i tijelima.

Članak 5.

Provedba izobrazbe može se organizirati i provoditi u zemlji ili inozemstvu, putem predavanja, seminara, tečajeva, radionica, studija, okruglih stolova, konferencija, vježbi, stručne prakse, te drugih odgovarajućih načina kojima se najbolje mogu ostvariti postavljeni ciljevi za pojedinu vrstu izobrazbe.

Članak 6.

O provedenoj izobrazbi, osobama angažiranim na provedbi izobrazbe, te polaznicima izobrazbe, vodi se Očevidnik.

Članak 7.

Po uspješnom završetku izobrazbe, polaznicima se mora izdati odgovarajuća potvrda.

Potvrda iz stavka 1. ovoga članka služi kao dokaz tijelima javne vlasti o osposobljenosti službenika, odnosno stečenom znanju, vještinama i sposobnostima, koji su bili predmet izobrazbe.

III. SREDSTVA ZA RAD

Članak 8.

Državna škola stječe sredstva za obavljanje djelatnosti iz državnog proračuna, vlastitih prihoda, pomoći međunarodnih organizacija, donacija od zaklada i udruga, donacija od domaćih i stranih fizičkih i pravnih osoba, naplatom naknada za obavljanje dopuštene djelatnosti drugih pravnih i fizičkih osoba, te potporama, sponzorstvom i darovanjima, kao i iz drugih izvora, u skladu sa zakonom.

Članak 9.

Prostor, opremu i sredstva za početak rada Državne škole osigurava osnivač.

Državna škola odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Državna škola ne može bez suglasnosti Vlade Republike Hrvatske steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu i drugu imovinu ili sklopiti drugi pravni posao, ako vrijednost iz ugovora ili drugog pravnog posla prelazi iznos određen Statutom Državne škole.

Prava i obveze Državne škole i osnivača koja nisu uređena ovom Uredbom, bit će uređena Statutom Državne škole.

Članak 10.

Državna škola ima svoj žig i pečat.

Žig i pečat su okruglog oblika s državnim grbom u sredini i tekstem "Republika Hrvatska, Državna škola za javnu upravu, Zagreb".

IV. TIJELA**Članak 11.**

Tijela Državne škole su: Upravno vijeće, ravnatelj i Stručno vijeće.

Članak 12.

Državnom školom upravlja Upravno vijeće koje čine predsjednik i četiri člana.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća imenuje na vrijeme od četiri godine i razrješuje Vlada Republike Hrvatske.

U Upravno vijeće imenuje se po jedan predstavnik Ministarstva uprave, Ministarstva financija, Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa, Upravnog suda Republike Hrvatske i Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske.

Član Upravnog vijeća imenovan iz reda državnih službenika može biti isključivo tajnik ministarstva ili ravnatelj.

Upravno vijeće donosi program rada i razvoja Državne škole, nadzire njegovo izvršavanje, odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu, predlaže Vladi Republike Hrvatske promjenu i proširenje djelatnosti, donosi Statut i druge opće akte, daje Vladi Republike Hrvatske i ravnatelju Državne škole prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima, te donosi odluke i obavlja druge poslove određene ovom Uredbom i Statutom Državne škole.

Članak 13.

Državnu školu zastupa i predstavlja ravnatelj.

Ravnatelja imenuje na vrijeme od četiri godine i razrješuje Upravno vijeće, a na temelju javnog natječaja.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Državne škole, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Državne škole, zastupa Državnu školu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima, a u granicama svojih ovlasti može dati punomoć drugoj osobi za zastupanje Državne škole u pravnom prometu, te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom, ovom Uredbom i Statutom Državne škole.

Ravnatelj Državne škole ne može, bez posebne ovlasti Upravnog vijeća, nastupati kao druga ugovorna strana i s ustanovom sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime, a za račun drugih osoba, ili u ime i za račun drugih osoba.

Ravnatelj ne može bez suglasnosti Upravnog vijeća sklapati poslove o stjecanju, opterećenju i otuđenju nekretnina, ako vrijednost pravnog posla iznosi više od 70.000,00 kuna.

Članak 14.

Stručno vijeće je stručno savjetodavno tijelo Državne škole.

Stručno vijeće raspravlja o stručnim pitanjima rada Državne škole, te daje ravnatelju i Upravnom vijeću mišljenja i prijedloge u svezi s obavljanjem i razvojem djelatnosti Državne škole.

Sastav, način donošenja odluka i druga pitanja u vezi s radom Stručnog vijeća uređuju se Statutom Državne škole.

Članak 15.

Državna škola će, uz ravnatelja, imati još 5 zaposlenih.

Članak 16.

Rad Državne škole je javan.

O javnosti rada Državne škole skrbi ravnatelj.

Upravno vijeće Državne škole obvezno je najmanje jedanput godišnje podnijeti izvješće o radu Vladi Republike Hrvatske.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Vlada Republike Hrvatske imenovat će privremenog ravnatelja Državne škole, na prijedlog ministra uprave, u roku 30 dana od dana stupanja na snagu ove Uredbe.

Privremeni ravnatelj obaviti će poslove u vezi s upisom Državne škole u sudski registar i organizirati početak rada Državne škole.

Mandat privremenog ravnatelja Državne škole traje do imenovanja ravnatelja Državne škole, ali ne dulje od godinu dana, a počinje teći danom registracije Državne škole.

Članak 18.

Državna škola počinje s radom danom upisa u sudski registar.

Članak 19.

Vlada Republike Hrvatske imenovat će Upravno vijeće u roku 30 dana od dana stupanja na snagu ove Uredbe.

Članak 20.

Upravno vijeće donijet će Statut Državne škole u roku 30 dana od dana svoga konstituiranja.

Članak 21.

Državna škola će odmah, a najkasnije u roku 3 mjeseca od početka rada, od drugih javnopravnih tijela preuzeti poslove koji se odnose na izobrazbu službenika koji rade na poslovima vezanima za Europsku uniju, osobito službenika koji rade ili se pripremaju za rad sa fondovima Europske unije.

Državna škola će ostale poslove izobrazbe propisane ovom Uredbom, a koje su do stupanja na snagu ove Uredbe obavljala druga javnopravna tijela, preuzimati sukcesivno, sukladno dinamici utvrđenoj sporazumom između ravnatelja Državne škole i čelnika javnopravnog tijela od kojeg Državna škola preuzima obavljanje poslova.

Istovremeno s poslovima iz stavaka 1. i 2. ovoga članka Državna će škola preuzeti sva sredstva, dokumentaciju i pismohranu, u dijelu koji se odnosi na preuzete poslove te pripadajuću opremu.

Sa svrhom navedenom u stavcima 1. do 3. ovoga članka zaključit će se sporazum između Državne škole i javnopravnog tijela od kojeg se preuzimaju poslovi, kojim će se utvrditi opseg, način i dinamika preuzimanja.

Provedbu prijenosa poslova nadzire Ministarstvo uprave.

Članak 22.

Ova Uredba stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Narodnim novinama.

Klasa:

Urbroj:

Zagreb, _____ 2010.

PREDSJEDNICA

Jadranka Kosor, dipl. iur.

O b r a z l o ž e n j e

Ovom Uredbom osniva se Državna škola za javnu upravu (u daljnjem tekstu: Državna škola).

Reforma javne uprave jedno je od ključnih područja djelovanja kako za poboljšanje konkurentnosti, tako i za stvaranje pretpostavki za pristupanje odnosno kompetitivno i djelotvorno članstvo Republike Hrvatske u Europskoj uniji. U cilju reforme državne ali i javne uprave, Vlada Republike Hrvatske Uredbom o osnivanju Državne škole za javnu upravu ima za cilj uspostavu jedinstvenog sustava stručnog osposobljavanja i usavršavanja svih službenika zaposlenih u javnoj upravi kako bi na taj način podigla razinu i kvalitetu njihovih znanja, vještina i sposobnosti.

Osnivanje Državne škole kao samostalne institucije zadužene za izobrazbu službenika u svim javnopravnim tijelima proizlazi iz činjenice da u Republici Hrvatskoj ne postoji jedinstveni sustav izobrazbe svih službenika zaposlenih u tijelima javne vlasti, što ima višestruke posljedice na cijeli sustav javne uprave odnosno na djelotvornost, učinkovitost te kvalitetu poslova koje obavljaju odnosno usluga koje pružaju građanima.

Naime, Zakonom o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 92/05, 107/07 i 27/08) te Uredbom Vlade Republike Hrvatske o oblicima, načinima i uvjetima izobrazbe državnih službenika („Narodne novine“, broj 10/07), uspostavljen je i implementiran cjelovit sustav izobrazbe državnih službenika osnivanjem Uprave za ljudske potencijale i Centra za stručno osposobljavanje i usavršavanje službenika (u daljnjem tekstu: Centar) kao posebnih unutarnjih ustrojstvenih jedinica u sastavu Ministarstva uprave (ranije Središnjeg državnog ureda za upravu). Uloga Uprave za ljudske potencijale jest provedba procjena potreba za izobrazbom u državnim tijelima u kojima rade državni službenici te izrada nacрта plana izobrazbe državnih službenika za svaku kalendarsku godinu, dok Centar za stručno osposobljavanje i usavršavanje službenik, po usvajanju godišnjeg plana izobrazbe državnih službenika od strane Vlade Republike Hrvatske, taj plan operativno provodi i o rezultatima izvješćuje Upravu za ljudske potencijale.

Od ustrojavanja Centra i njegovog službenog početka rada 13. lipnja 2005. godine, razvijeno je i provodi se preko 130 programa izobrazbe, angažirano je više od 300 osoba na provedbi tih programa, a programe je pohađalo preko 23.000 državnih službenika. Većina tih programa izobrazbe razvijeno je i može se, osim za državne službenike, koristiti za izobrazbu ostalih kategorija službenika (lokalne i javne).

Pored toga, pojedina tijela državne uprave samostalno organiziraju i provode pojedine programe izobrazbe, bez jedinstvene koordinacije, tako da nije poznato koliko se takvih programa godišnje provodi, kojeg su sadržaja niti koliko ih je službenika pohađalo, što drastično umanjuje učinke provedene izobrazbe.

Nadalje, novelom Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi iz 2005. godine („Narodne novine“, broj 129/05) utvrđeno je da će se službenici u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi poticati na trajno stručno osposobljavanje i usavršavanje putem tečajeva, seminara i školovanja, na osnovi strategije i plana trajnog osposobljavanja i usavršavanja lokalnih službenika, koje na temelju zajedničkog prijedloga nacionalnog saveza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i središnjeg tijela državne uprave

nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi Vlada Republike Hrvatske. U tom cilju Vlada Republike Hrvatske osnovala je 2006. godine Uredbom o osnivanju Akademiju lokalne demokracije („Narodne novine“, broj 129/05) koja provodi analizu potreba za izobrazbom imenovanih i izabranih dužnosnika i zaposlenika, sukladno tome organizira i provodi programe izobrazbe te vrednuje provedene programe.

Za službenike u ostalim tijelima javne vlasti ne postoji organiziran sustav izobrazbe, niti podaci o tome pohađaju li uopće kakve programe izobrazbe, a ako pohađaju, koliko ih je obuhvaćeno tim programima, o kojim se programima radi, tko ih provodi, jesu li odgovarajućeg sadržaja te koliko su koštali.

Isto tako, dodatno je potrebno naglasiti da niti između svih tijela državne uprave koja provode izobrazbu ne postoji dovoljan stupanj koordinacije provedbe izobrazbe, niti u broju niti u sadržaju provedenih programa (pa se tako događa da se istovrsne programe izobrazbe provode dva ili više tijela, kao i to da istovrsni programi nisu usklađeni bilo po sadržaju bilo po trajanju, a pojedini programi izobrazbe se zbog nedostatka kapaciteta niti ne provode). Pored toga, ne postoji gotovo nikakva koordinacija između tijela koja provode programe izobrazbe u smislu dijeljenja resursa i već razvijenih programa (svako tijelo razvija program izobrazbe za vlastite potrebe, iako postoje programi izobrazbe koji su već razvijeni te bi se mogli koristiti i za izobrazbu drugih kategorija službenika, na pr. velik broj programa razvijenih za državne službenike mogli bi se koristiti i za izobrazbu lokalnih i javnih službenika i obrnuto).

Na navedene poteškoće proteklih godina ukazuju i Europska komisija u svojim godišnjim izvješćima o napretku Republike Hrvatske, kao i Vlada Kraljevine Danske u okviru Programa pretprijetne pomoći Kraljevine Danske Republici Hrvatskoj 2005. - 2007. i 2008. - 2010, osobito s obzirom na okolnost da gotovo sve zemlje članice Europske unije imaju samostalne institucije (škole, institute i sl.) za izobrazbu zaposlenih u javnoj upravi.

Sukladno tome, svjesna potrebe za uspostavljanjem mehanizama kojim će se koordinirati i objediniti učinci navedenog, trenutno nekoordiniranog sustava izobrazbe u javnom sektoru, Vlada Republike Hrvatske već je krajem 2009. godine donijela Strategiju razvoja ljudskih potencijala u državnoj službi za razdoblje 2010. - 2013. (a u travnju 2010. godine Akcijski plan za provedbu te Strategije) kojom je, u poglavlju 4. Ciljevi izobrazbe, dijelu 4.2. Trajna izobrazba državnih službenika pod specifičnim ciljevima predviđeno osnivanje škole za javnu upravu koja će planirati, organizirati i provoditi akademske i stručne programe izobrazbe.

U Završnom izvješću o provedbi Programa pretprijetne pomoći Kraljevine Danske Republici Hrvatskoj 2005. - 2007. i 2008. - 2010. iz studenoga 2010. godine „Croatia: Public Sector Capacity Building“ naglašena je potreba za osnivanjem samostalne škole za javnu upravu u cilju uspješnog razvoja ljudskih potencijala, a u tom smislu dana je i odgovarajuća preporuka.

S obzirom da je izobrazba službenika koji rade na poslovima koji su vezani za Europsku uniju, osobito službenika koji rade ili se pripremaju za rad na fondovima Europske unije prioritet Vlade Republike Hrvatske s obzirom na obveze Republike Hrvatske u postupku dovršetka pregovora za članstvo u Europskoj uniji, kao i za djelotvorno i učinkovito djelovanje Republike Hrvatske nakon ulaska u Europsku uniju, Državna škola će odmah od drugih javnopravnih tijela preuzeti organizaciju i provedbu izobrazbe koji se odnose na te poslove.

Državna škola će ostale poslove izobrazbe koje su do sada obavljala druga javnopravna tijela, preuzimati sukcesivno, sukladno dinamici utvrđenoj sporazumom između ravnatelja Državne škole i čelnika javnopravnog tijela od kojeg Državna škola preuzima obavljanje poslova.

Za provedbu ove Uredbe nisu potrebna dodatna sredstva u Državnom proračunu za 2011. godinu, budući da će se sredstva za njezino djelovanje osigurati preraspodjelom sredstava za stručno osposobljavanje i usavršavanje osiguranih na pozicijama tijela državne uprave. Pored toga, s obzirom da pri provedbi Programa pretprijetne pomoći Kraljevine Danske Republici Hrvatskoj 2005. - 2007. i 2008. – 2010. nisu potrošena sva predviđena sredstva (400.000,00 kuna), ona bi se mogla koristiti za poslovanje nove samostalne škole za javnu upravu. Istovremeno, za djelovanje samostalne škole za javnu upravu moguće je koristiti dodatna sredstva iz fondova Europske unije.

U odnosu na predviđeni broj zaposlenih, potrebno je istaknuti da se ne radi o povećavanju broja zaposlenih u javnom sektoru, već će se predviđeni broj zaposlenih u Državnoj školi popuniti preuzimanjem službenika iz tijela iz kojih se preuzimaju i pojedini poslovi izobrazbe.